

Die Dormagener Sozialdienst gGmbH ist ein freier Träger der Kinder- und Jugendhilfe, der im Dormagener Stadtgebiet sowohl Betreiberin von Kindertageseinrichtungen als auch einer Offenen Ganztagschule ist. Daneben bietet sie verschiedene ambulante Hilfen im Bereich der erzieherischen Hilfen / Kinder- und Jugendhilfe an. Der Dormagener Sozialdienst sucht zum nächst möglichen Termin eine

**sozialpädagogische Fachkraft  
in Vollzeit,  
und eine  
sozialpädagogische Fachkraft  
in Teilzeit,**

für zwei Kindertageseinrichtungen. Der Einsatz ist in verschiedenen Gruppenformen möglich. Hierbei soll auf die persönlichen Neigungen und Fähigkeiten Rücksicht genommen werden.

Das Beschäftigungsverhältniss sowie das Entgelt richten sich in analoger Anwendung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Bereits erreichte Stufenlaufzeiten sollen hierbei berücksichtigt werden. Die Einstellung erfolgt unbefristet.

Zu den Hauptaufgaben gehören insbesondere folgende:

- Planung, Organisation und Durchführung der pädagogischen Arbeiten in der Gruppe.
- Aktive Planung und Umsetzung von Projekten sowie die Gestaltung von Festen und Feiern innerhalb der Gruppe und der gesamten Einrichtung.
- Zusammenarbeit mit Beratungsstellen, Schulen, Dienststellen und anderen Institutionen in Abstimmung mit der Einrichtungsleitung.
- Regelmäßige und aktive Teilnahme an Teamsitzungen und Fortbildungen sowie Erstellen von Besprechungs- und Arbeitsprotokollen
- Mitverantwortung für die Umsetzung und Weiterentwicklung der Konzeption. *Schwerpunkt in der Weiterentwicklung ist derzeit die Auseinandersetzung mit der Partizipation.*
- Vertrauensvolle und enge Zusammenarbeit mit den Eltern,
- Führen regelmäßiger Entwicklungsgespräche sowie das Erstellen von Entwicklungsberichten der Kinder.

Voraussetzung für die o.g. Stellen ist mindestens eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Erzieher/in oder eine gleichwertige Ausbildung. Wünschenswert sind weiterhin Kreativität, Flexibilität, kooperatives Handeln, Verantwortungsbewusstsein und Selbstständigkeit.

Interessierte Bewerber/innen werden gebeten, eine Bewerbung bis zum 10.01.2020 an die Dormagener Sozialdienst gGmbH, z.Hd. Frau Rosellen, Paul-Wierich-Platz 2, 41539 Dormagen, zu richten. Die Bewerbungsunterlagen können auch per Mail an [helene.rosellen@dormagener-sozialdienst.de](mailto:helene.rosellen@dormagener-sozialdienst.de) gesendet werden.